

На основу члана 21. став 1. алинеја 2. Ста тута Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац бр. 110/1-2206/20 од 16.11.2020. године, Управни одбор Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац на седници одржаној дана 04.01.2021. доноси следећи:

## ПРАВИЛНИК О ТРОШКОВИМА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

### I Опште одредбе

#### Члан 1.

Овим Правилником о трошковима репрезентације (у даљем тексту: Правилник) уређују се питања у вези са употребом средстава на име трошкова репрезентације, а посебно:

- шта се сматра трошковима репрезентације;
- начин планирања и извори финансирања;
- овлашћења у вези са употребом средстава на име трошкова репрезентације;
- начин формирања и токови докумената у вези са настанком трошкова.

### II Трошкови репрезентације

#### Члан 2.

Трошковима репрезентације сматрају се трошкови учињени приликом радних и пословних састанака, трошкови учињени приликом обележавања јубилеја и значајних датума за установу и делатност којом се бави и у другим сличним случајевима, трошкови угоститељских услуга у вези са извршењем одређеног службеног посла, или посла протоколарне природе, трошкови учињени приликом куповине поклона који се

дају у пригодним приликама и остали трошкови репрезентације који нису наведени, а који су учињени у другим случајевима када се представља делокруг рада установе.

#### Члан 3.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације може се кретати до висине која је утврђена у финансијском плану за одређену буџетску годину, као и општим и посебним нормативима, препорукама и закључцима оснивача.

#### Члан 4.

Директор одлучује о висини средстава за репрезентацију у сваком конкретном случају, а руководилац Службе за опште, правне и финансијско-рачуноводствене послове је дужан да:

1. извештава о у трошку средстава за репрезентацију и
2. води евиденцију поклона, који се, по налогу директора дају у пригодним приликама.

Образац евиденције је саставни део овог Правилника (Образац бр. 1).

#### Члан 5.

Плаћање трошкова репрезентације врши се на основу:

- рачуна за настале трошкове репрезентације потписаног од стране директора или лица које је по овлашћењу директора користило репрезентацију и
- извештаја о насталим трошковима репрезентације са разлогом настанка (Образац број 2).

Извештај о насталим трошковима репрезентације из става 1. овог члана обавезан је када појединачни рачун за репрезентацију прелази износ од 1.500,00 динара.

У случају да је износ по појединачном рачуну за репрезентацију мањи од 1.500,00 динара, директор или лице које је користило средства репрезентације је дужно да на полеђини рачуна стави свој потпис и назначи повод настанка трошкова репрезентације.

### III Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 6.

За да та добра на име репрезентације није потребан потпис примаоца, ако је то давање извршено у складу са овим Правилником и одобрењем директора.

#### Члан 7.

Све накнадне измене у законским прописима по питању трошкова репрезентације се непосредно примењују, а за праћење прописа је задужена служба финансијско-рачуноводствених послова.

#### Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник УО



*[Handwritten signature]*  
Даница Тошић